

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства образования  
и науки Мурманской области  
от 02.07.2021 № 1040

(приложение № 5)

**Правила участия в Региональном этапе Соревнования молодых учёных Европейского Союза - Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальные/городские Координационные центры проводят муниципальные отборочные мероприятия программы «Шаг в будущее» для определения победителей и призеров городского/муниципального уровня и дальнейшего их участия в заочном конкурсном отборе для участия в мероприятиях Регионального этапа Соревнования молодых учёных Европейского Союза – Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» регионального и межрегионального уровней (далее - конкурсный отбор).

1.2. В конкурсном отборе для участия в Региональном этапе Соревнования молодых учёных Европейского Союза – Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее - Форум) могут принять участие молодые и юные исследователи – обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Мурманской области – участники муниципальных/городских мероприятий научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее»; обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования регионов Северо-Западного федерального округа Российской Федерации; обучающиеся 4 - 11 классов подведомственных организаций Мурманской области и регионов Северо-Западного федерального округа Российской Федерации; обучающиеся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации в возрасте до 19 лет включительно.

1.3. Вне конкурсного отбора, согласно квоте на участие по договору о сотрудничестве с городскими и муниципальными Координационными центрами Мурманской области в целях реализации мероприятий Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» в Мурманской области (далее – Договор), могут принять участие молодые и юные исследователи – обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования – победители и призеры муниципальных/городских мероприятий научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее».

1.4. Квоты на участие устанавливаются Региональным Координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области согласно Договору.

1.5. По приоритетным научным направлениям (математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение, биологические науки, химия, экология) муниципальные и городские Координационные центры должны представить для отбора на каждое мероприятие не менее 50% от общего числа направляемых работ.

1.6. Муниципальные и городские Координационные центры могут представить для отбора на каждое мероприятие:

Тип организаци- официального участника программы «Шаг в будущее»:	Муниципальный Координационный центр по г. Мурманску	Муниципальный Координационный центр	Городской Координацион- ный центр
<b>Количество работ направляемых от КЦ на конкурсный отбор</b>	<b>на Соревнование молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ</b>		
	<b>до 53 работ</b> победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 6 работ по научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 3 работы научным секциям: химия, биологические науки, экология; по 2 работы по научным секциям: медицина, география, культурология, социология, психология, право и политология, история, историческое краеведение и этнология, экономика и менеджмент, литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).	<b>до 28 работ</b> победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: химия, биологические науки, экология; по 1 работ по следующим научным секциям: медицина, география, культурология, социология, психология, право и политология, история, историческое краеведение и этнология, экономика и менеджмент, литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).	
<b>Количество работ направляемых от КЦ на конкурсный отбор</b>	<b>на Региональную молодежную научную конференцию</b>		
	<b>до 37 работ</b> призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 4 работы по научным секциям: математика,	<b>до 20 работ</b> призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 2 работы по научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело,	

	<p>физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 3 работы по научным секциям: химия, биологические науки, экология; по 2 работы по научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).</p>	<p>информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: химия, биологические науки, экология; по 1 работе по научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).</p>
<b>на Региональное соревнование юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР»</b>		
	<p><b>до 28 работ</b> призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по научным секциям: математика, физика, технические устройства и проекты, информатика; биологические науки, экология; по 2 работы по следующим научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика.</p>	<p><b>до 17 работ</b> призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 2 работы по научным секциям: математика, физика, технические устройства и проекты, информатика, биологические науки, экология; по 1 работе по следующим научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика</p>
<b>Количество работ направляемых от КЦ вне конкурсного отбора (квота)</b>	<b>на Региональную молодежную научную конференцию</b>	
	<p><b>до 59 работ</b> победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 8 работ по научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 5 работ по научным секциям: химия, биологические науки, экология;</p>	<p><b>до 24 работ</b> победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по приоритетным научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: химия, биологические науки, экология; по 1 работе по следующим научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология,</p>

	по 2 работы по научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).	литературоведение и русская лингвистика, прикладное искусство (мода и дизайн).
<b>на Региональное соревнование юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР»</b>		
	до 32 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 4 работы по научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 3 работы по научным секциям: биологические науки, экология; по 2 работы по научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика.	до 21 работы победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по приоритетным научным секциям: математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: биологические науки, экология; по 1 работе по научным секциям: культурология, социология, психология, история, историческое краеведение и этнология, литературоведение и русская лингвистика.

1.7. Работы, поданные на конкурсный отбор, оцениваются экспертными группами жюри Форума, в состав которых входят специалисты высших учебных заведений, учреждений общего и дополнительного образования, учреждений профессионального образования области.

1.8. Экспертиза работ, представленных на конкурсный отбор, происходит в соответствии со следующими критериями оценки:

<b>КРИТЕРИИ</b>	<b>макс. балл</b>
1. Актуальность исследования, новизна работы	10
2. Использование знаний вне школьной программы	5
3. Оригинальность и обоснованность методов, законченность решения	7
4. Научное и практическое значение результатов работы	10
5. Использование известных результатов и научных фактов в работе	5
6. Знакомство с современным состоянием проблемы	5
7. Полнота цитируемой литературы, ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	3

8. Структура работы (титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения)	3
9. Грамотность автора	2
<b>Итого:</b>	<b>50</b>

1.9. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума происходит в соответствии со следующими критериями:

<b>КРИТЕРИИ</b>	<b>макс. балл</b>
<b>I. Оценка собственных достижений автора</b>	<b>36</b>
1. Актуальность исследования, новизна работы	8
2. Использование знаний вне школьной программы	6
3. Оригинальность и обоснованность методов, законченность решения	6
4. Научное и практическое значение результатов работы	8
5. Достоверность результатов работы, возможность применения результатов работы на практике	8
<b>II. Эрудированность автора в рассматриваемой области</b>	<b>24</b>
1. Понимание целей и задач, потенциального направления дальнейшего исследования, критичность мышления	6
2. Использование известных результатов и научных фактов в работе	6
3. Знакомство с современным состоянием проблемы	6
4. Полнота цитируемой литературы, ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	6
<b>III. Композиция работы и ее особенности</b>	<b>20</b>
1. Структура работы (титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения)	8
2. Логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	6
3. Грамотность автора	6
<b>IV. Умение представить свою работу и защитить ее перед жюри</b>	<b>20</b>
1. Компетентность участника при обсуждении работы с членами жюри	10
2. Качество оформления работы и презентации, уровень выполнения макетного образца	7
3. Использование дополнительных технических средств	3
<b>Итого:</b>	<b>100</b>

1.10. Заявки на участие в мероприятиях Форума и работы принимаются только от муниципальных/городских Координационных центров (далее – Координационные центры) – официальных участников программы «Шаг в будущее» на основании Договора о сотрудничестве; подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Мурманской области и регионов Северо-Западного Федерального округа РФ. Решение о включении работ в состав общего пакета от Координационного центра принимают руководители Координационных центров.

1.11. Работы участников должны быть выполнены самостоятельно и отвечать требованиям к содержанию и оформлению работ. Рефераты не принимаются. **Автор может заявить и выставить не более одной работы.** У работы не должно быть более одного автора. Все авторы должны зарегистрироваться и принять участие в мероприятиях.

1.12. Для участия в очных мероприятиях Форума Координационные центры формируют, направляют и обеспечивают сопровождение делегаций молодых и юных исследователей из числа участников, прошедших заочный конкурсный отбор и участников, прошедших согласно квоте вне конкурсного отбора. Другие организации (подведомственные организации, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования) сами формируют, направляют и обеспечивают сопровождение своих делегаций.

1.13. Организации, расположенные вне территории Мурманской области, направляют работы от имени органов, осуществляющих управление в сфере образования, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, других организаций, которые готовы провести работу по формированию делегаций от регионов Северо-Западного Федерального округа РФ.

## **2. Правила участия в конкурсе команд - состязании за научные кубки**

2.1. В ходе проведения Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок – среди команд Мурманской области, за Малый научный кубок «Будущее Севера» - среди команд молодых исследователей – представителей регионов Северо-Запада России.

2.2. Каждая делегация, имеющая необходимое число участников, может сформировать свою команду, в которую включается от 3 до 7 молодых исследователей. Команду формирует руководитель муниципального/городского Координационного центра из числа участников делегации, руководитель делегации от подведомственной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

2.3. Оценка каждой команды происходит на основе критериев экспертной карты команды, которую заполняет руководитель каждой делегации при регистрации (Приложение 1).

2.4. Итоговый рейтинг команды определяется общей суммой баллов, набранных всеми членами команды во время защиты на Региональной научной молодёжной конференции «Будущее Севера» и в ходе демонстрации проектов на Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ.

2.5. Большим научным кубком «Будущее Севера», а также научными кубками I, II, III степени награждаются команды молодых исследователей из числа команд Мурманской области, а Малым научным кубком – команда молодых исследователей из числа представителей регионов Северо-Запада России, набравшие наибольшее количество баллов по результатам итогового рейтинга команд.

2.6. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

### **3. Требования к содержанию и оформлению работ участников мероприятий Форума**

#### **3.1. Общие требования:**

3.1.1. Описание научно-исследовательской работы/проекта (далее - работа), представляемой для отбора на Молодёжный научный форум Северо-Запада России «Шаг в будущее», выполняется на русском языке **в форме научной статьи** (далее - статья).

3.1.2. В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором.**

3.1.3. Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих Правилах. **Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объем статьи и ее основных элементов, для рассмотрения не принимаются.**

#### **3.2. Требования к основным элементам статьи:**

3.2.1. Статья должна иметь следующие основные элементы: титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи, список литературы, приложения.

3.2.2. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 2. Он должен в обязательном порядке содержать резолюцию научного руководителя, подтверждающую, что общий объем статьи не превышает 22 страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 11 страниц, приложения – не более 10 страниц (см. Приложение 2).

3.2.3. Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы следуют друг за другом без специальных пропусков. Образец оформления этой части статьи приведен в Приложении 3.

3.2.4. Заголовок статьи должен полностью отражать ее содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур.**

3.2.5. Текст статьи должен содержать следующие основные разделы: введение, основную часть (один или несколько озаглавленных разделов), заключение.

3.2.6. Статья должна содержать не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники – публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи.

3.2.7. Приложения служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу (проект), например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе.

### **3.3. Требования к объему основных элементов статьи:**

3.3.1. Статья, включая все ее основные элементы (см. пункт 3.2.), не должна занимать более 22 страниц.

3.3.2. Титульный лист размещается на первой (отдельной) странице статьи.

3.3.3. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 11 страниц.

3.3.4. На приложения отводится не более 10 страниц.

### **3.4. Требования к оформлению статьи:**

3.4.1. Статья представляется в формате pdf, при этом текстовая часть статьи, содержащая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, должна допускать копирование текста. Титульный лист, содержащий подписи научных руководителей, должен быть сканирован и переведен в формат pdf. Такую же трансформацию следует применять к документам, размещаемым в приложениях.

3.4.2. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

3.4.3. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель), межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word (см. образец в Приложении 3).

3.4.4. Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы. Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

### **3.5. Оформление основных элементов статьи:**

3.5.1. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

3.5.2. Образец оформления части статьи, содержащей заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы приведен в Приложении Б.

3.5.3. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке – фамилия, имя, отчество автора (*полностью*), строкой ниже – субъект



Российской Федерации (республика, область, край или город федерального значения), населённый пункт, место учебы и класс.

3.5.4. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рисунок 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовки (название) или комментариев, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рисунок 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

3.5.5. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], .... [1, 5, 8]. Может быть указан и диапазон цитируемых страниц [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности. Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

3.5.6. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по ссылке: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>. При оформлении списка литературы и подстрочных сносок (ссылок) можно использовать примеры из Приложения 3.

### **3.6. Содержание основных элементов статьи:**

3.6.1. **Титульный лист** содержит следующие элементы: название соревнования, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителях (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

Я, \_\_\_\_\_, подтверждаю, что данная работа содержит не более \_\_\_\_\_ ФИО научного руководителя страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 11 страниц, приложения – не более 10 страниц \_\_\_\_\_

*Подпись*

Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 2.

3.6.2. **Аннотация** должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об

объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

При подготовке аннотации следует исходить из того, что она призвана решить следующие основные задачи:

1. дать возможность читателю быстро оценить основное содержание статьи с тем, чтобы решить, следует ли ему обращаться к её полному тексту;
2. предоставить читателю самую общую информацию о статье, устраняя необходимость чтения её полного текста в случае, если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
3. в лаконичном виде предоставить информацию о статье для научных, библиотечных и поисковых информационных систем.

**3.6.3. Введение** должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ, включая зарубежные. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и ее место среди предшествующих работ. На основе обзора должны быть определены цели и задачи работы, проблема или вопрос подлежащий исследованию, сформулированы гипотезы, показана актуальность работы, дан анонс (краткое изложение) её результатов.

**3.6.4. Основная часть статьи** должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведенной работы – исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации. При этом должна быть представлена существенная информация о содержании выполненной работы и её апробации – описания экспериментов, модельных и натурных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.

В этой части автор статьи должен продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Статья, содержащая инновационные предложения, в своей основной части должна включать:

- сравнение с существующими аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;

– сведения о возможном использовании разработки с описанием предполагаемых областей, способов и форм её применения, а также обоснованием времени доведения разработки до действующего образца и необходимых для этого ресурсов;

– анализ бизнес-привлекательность разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельности.

3.6.5. **Заключение** должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки. В конце заключения могут быть приведены ссылки на гранты, а также благодарности ученым, специалистам, преподавателям, учителям, и коллегам, подсказавшим важные идеи.

3.6.6. **Список литературы** должен содержать перечень использованных в работе книг, журналов, статей и так далее в порядке ссылок на эти источники в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, должно быть составлено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

#### 4. Требования к оформлению демонстрационных материалов для участия в Соревновании молодых исследователей программы «Шаг будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ

4.1. Для демонстрации работы на Соревновании молодых исследователей программы «Шаг будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ каждый участник должен подготовить выставочную экспозицию, которую он разместит на выставочном стенде (Рисунок 1).

4.2. Наглядные материалы, используемые при оформлении стенда, должны состоять из 1 плаката, выполненного типографским способом, представляющих целостную композицию. Не допускается использование отдельных листов формата А4 при оформлении выставочной экспозиции.

4.3. Наглядные материалы размещаются на стенке разворота стенда (**1 пластиковая панель** высотой 148 см и шириной 90 см). Размеры на рисунке 1 указаны в миллиметрах.

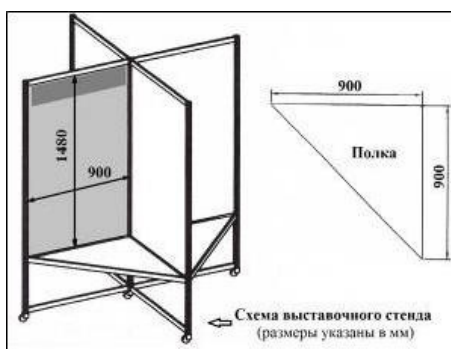


Рис. 1.



Рис. 2.

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях панелей, учитывать габаритные размеры стенда и располагать наглядные материалы, делая отступ от краев стенда по 2-3 см.

4.4. На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием работы и сведениями об авторе и научном руководителе, состоящая из 1 части размерами: высота полосы – 30 см, ширина – 86 см. Рекомендуется здесь же расположить гербовую символику региона, района, города, образовательной организации.

4.5. Стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций.

4.6. Если на стенде предполагается демонстрировать объекты, потребляющие электроэнергию, необходимо проинформировать об этом организаторов мероприятия не менее чем за неделю, привезти с собой удлинители и переходники.

4.7. Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей.

4.8. Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.

4.9. Для размещения выставочных буклетов, листовок или иных малогабаритных демонстрационных материалов может быть использована  $\frac{1}{2}$  полки, расположенной в основании стенда. Крупногабаритные материалы могут располагаться на  $\frac{1}{2}$  ученического стола. О наличии крупногабаритных выставочных материалов необходимо проинформировать организаторов мероприятия не менее чем за неделю до начала его проведения.

4.10. В случае использования при защите работы электронной презентации, видеозаписей, в целях их качественного воспроизведения рекомендуем использовать собственные электронные устройства (ноутбуки, планшеты и пр.).

## **5. Требования к оформлению электронной презентации**

5.1. Электронная презентация должна быть выполнена в программе Power Point и записана на CD диске или другом электронном носителе и ее объем должен составлять не более 15 слайдов.

5.2. Структура должна включать в себя название работы, полные сведения об авторе и научном руководителе, актуальность, цели и задачи работы, объект и предмет исследования, методы, использованные автором, отражать полученные автором результаты и выводы по результатам исследований и перспективы практического применения и дальнейшего продолжения исследования.

5.3.В презентацию рекомендуется включить для наглядности диаграммы, схемы, таблицы, фотографии, помогающие раскрыть содержание исследования.

---