

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ГБУ ДО Центр «Интеллект»  
Протокол № 2 от 12 января 2017 года

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГБУ ДО  
Центр «Интеллект»  
\_\_\_\_\_ Д.И. Рочев  
Приказ № 04 от 18.01.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОТБОРА, ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА**  
**ОДАРЁННЫХ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ИНТЕЛЛЕКТ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма, зачисления и отчисления обучающихся Ленинградской области в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект» (далее – Центр «Интеллект») в рамках работы по выявлению, развитию и сопровождению одарённых детей.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативно-правовым актом Центра «Интеллект» и принимается Педагогическим советом.

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Центра «Интеллект»:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребёнка;
- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы, Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. №761;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ;
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом РФ 03.04.2012);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196 (ред. от 10.03.2009) "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении";
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июня 2012 г. № 504);
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.2.1178-02;
- Положение о Всероссийской олимпиаде школьников (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 22.10.2007 г. №286);
- Комплекс мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов в системе образования Ленинградской области (06.11.2012 года № 3521-р);
- Устав государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект»;
- Локальные нормативные правовые акты Центра «Интеллект», регламентирующие правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, утвержденные приказами директора.

1.4. Центр «Интеллект» является многопрофильным учреждением и реализует дополнительные образовательные программы в очной, заочной и дистанционной форме посредством организации профильных образовательных сессий и дистанционных курсов в межсессионный период.

1.5. Информация о сроках проведения профильных сессий доводится до органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и образовательных организаций посредством информационных писем, а также публикуется на официальном сайте Центра «Интеллект».

1.6. Срок обучения по каждой дополнительной образовательной программе – 2 года. В исключительных случаях раннего проявления одарённости обучающегося срок обучения может быть продлён.

1.7. По согласованию с образовательной организацией, направляющей обучающегося в Центр «Интеллект», и родителями (законных представителей) обучающиеся могут проходить обучение по двум образовательным программам.

1.8. Реализация дополнительных образовательных программ осуществляется на принципах свободного выбора обучающимися формы обучения, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося;

1.9. Реализация дополнительных образовательных программ направлена на поддержку одаренных обучающихся, творческое развитие личности, профессиональную ориентацию, социализацию, гражданско-патриотическое воспитание.

## **II. Условия отбора обучающихся в Центр «Интеллект»**

2.1. В Центр «Интеллект» принимаются граждане Российской Федерации, обучающиеся 9 – 11 классов общеобразовательных организаций Ленинградской области. В случае раннего проявления одарённости могут приниматься учащиеся 6 – 8 классов при условии ходатайства образовательной организации, согласованного с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

2.2. Предварительный отбор для зачисления на обучение в Центр «Интеллект» осуществляется по результатам участия обучающихся в муниципальном, региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников, научно-практических конференциях, олимпиадах и конкурсах регионального, межрегионального и всероссийского уровня, а также в ежегодных дистанционных олимпиадах Центра «Интеллект».

2.3. Из числа победителей и призеров вышеперечисленных мероприятий образовательными организациями и Центром «Интеллект», формируются списки обучающихся, которые согласовываются с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования и в форме ходатайства направляются в Центр «Интеллект».

2.4. Представленные ходатайства рассматриваются рабочей группой по формированию контингента Центра «Интеллект». По результатам рассмотрения формируется список обучающихся, который утверждается приказом директора Центра «Интеллект».

2.5. Приказ о зачислении обучающихся в Центр «Интеллект» направляется в муниципальные образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

2.6. Количество мест для приёма обучающихся определяется Центром «Интеллект» самостоятельно в пределах денежных ассигнований, выделяемых областным бюджетом, а также с учётом социально-бытовых и других условий учреждения – в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.7. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам Центра «Интеллект» на места с оплатой стоимости обучения проводится на условиях, определяемых Положением о предоставлении платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

## **III. Порядок зачисления обучающихся в Центр «Интеллект»**

3.1. Зачисление обучающихся в Центр производится приказом директора на основании следующих документов:

- ходатайство образовательной организации о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, согласованное с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования (Приложение 1);
- заявление от родителей (законных представителей) (Приложение 2);

- при направлении обучающихся на каждую очную образовательную сессию представляется заявка по форме (Приложение 3);
- копия паспорта или копия свидетельства о рождении обучающегося;
- заявление о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Приложение 4);
- медицинские справки (предъявляются перед началом очередной образовательной сессии):

- ✓ медицинская справка по форме 079/у;

- ✓ справка из СЭС об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями;

3.2. Списки зачисленных на обучение заносятся в журнал установленного образца (Приложение 5).

3.3. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карта (Приложение 6), куда заносятся сведения о достижениях обучающихся в области учебной, исследовательской и проектной деятельности, результаты участия в конкурсных мероприятиях. Индивидуальные карты вместе с документами обучающегося хранятся в Центре «Интеллект» в течение всего срока обучения и 3 года после окончания обучения.

3.4. В случае отчислений списочный состав обучающихся по той или иной дополнительной образовательной программе может пополняться на основаниях, указанных в пунктах 2.1., 2.3.

#### **IV. Требования к обучающимся**

4.1. К обучающимся Центра «Интеллект» предъявляются следующие требования:

- регулярно, в соответствии с утвержденным графиком посещать очные профильные образовательные сессии, не допускать пропусков занятий без уважительных причин;
- в обязательном порядке выполнять задания дистанционных курсов в соответствии с утвержденным графиком;
- принимать активное участие в общественной жизни и календарных мероприятиях Центра «Интеллект»;
- соблюдать правила поведения и правила внутреннего распорядка;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования и требования пожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Центра «Интеллект»;
- уважительно относиться к окружающим: преподавателям, сотрудникам, обучающимся.

#### **V. Порядок отчисления обучающихся**

5.1. Отчисление учащихся осуществляется на основании приказа директора Центра «Интеллект» и фиксируется в журналах установленного образца.

5.2. Отчисленными считаются:

- выпускники, в полном объеме завершившие обучение по дополнительной образовательной программе;
- обучающиеся, пропустившие 2 очные профильные сессии подряд без уважительных причин;
- обучающиеся, выбывшие из Ленинградской области, или поступившие в организации профессионального образования, образовательные организации иных субъектов Российской Федерации;
- обучающиеся, не желающие продолжать обучение – по заявлению родителей (законных представителей).

5.3. По решению педагогического совета допускается исключение обучающегося из Центра «Интеллект» за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава Центра «Интеллект».

Грубым нарушением Устава Центра признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни, здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей и гостей Центра «Интеллект»;

- причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей и гостей Центра «Интеллект»;
- систематическое нарушение дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- дезорганизация работы образовательного процесса и работы Центра «Интеллект».

Исключение обучающегося из Центра «Интеллект» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения. Решение об исключении обучающегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией ГБУ ДО Центр «Интеллект» по поводу зачисления и отчисления обучающихся, регулируются учредителем ГБУ ДО Центр «Интеллект» – Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

И.о. директора  
ГБУ ДО Центр «Интеллект»  
Д.И. Рочеву

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя образовательной организации

## ХОДАТАЙСТВО

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

просит принять на обучение по дополнительной общеобразовательной программе Центра  
«Интеллект» по \_\_\_\_\_  
следующих обучающихся (обучающегося)

№/п	Ф.И.О. обучающегося	Наименование образователь- ного учреждения	Класс

Результаты участия в конкурсах, олимпиадах (наименование и статус мероприятия: международ-  
ный, всероссийский, межрегиональный, региональный/ победитель, призер)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Планируемый профиль профессионального образования (гуманитарный, социально-  
педагогический, технический, естественнонаучный, художественный) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:

руководитель органа местного самоуправления,  
осуществляющего управление в сфере образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

И.о. директора  
ГБУ ДО Центр «Интеллект»  
Д.И. Рочеву от

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в ГБУ ДО Центр «Интеллект» для обучения по дополнительной образовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование учебного предмета или профиля обучения)

### СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

Фамилия (ребёнка) \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Паспортные данные, либо свидетельство о рождении (до 14 лет):

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

когда выдан \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении \_\_\_\_\_

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

### СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

ОТЕЦ: Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

МАТЬ: Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Количество детей в семье \_\_\_\_\_



И.о. директора  
ГБУ ДО Центр «Интеллект»  
Д.И. Рочеву от

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя образовательной организации

### ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

просит принять на обучение на период образовательной сессии

по \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года  
(наименование предмета/профиля обучения)

следующих обучающихся:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Наименование образовательного учреждения	Класс	Домашний адрес, № телефона	Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях (наименование мероприятия, победитель, призер)

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель органа  
местного самоуправления,  
осуществляющего управление  
в сфере образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О СОГЛАСИИ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**Оператор персональных данных обучающихся:** Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»

**Адрес оператора:** 197755, г. Санкт-Петербург, Приморский р-н, пос. Лисий Нос, ул. Новоцентральная, д. 21/7

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Фамилия Имя Отчество полностью, статус)*

даю своё согласие ГБОУ ДОД Центр «Интеллект» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание и уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными обучающегося:

\_\_\_\_\_

*(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Фамилия Имя Отчество)*

предусмотренным действующим законодательством, в нижеследующем объёме:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата (год, месяц, число месяца) и место рождения.
3. Данные свидетельства о рождении и данные паспорта (последнее – если есть).
4. Адрес проживания, адрес регистрации, контактные телефоны.
5. Данные об образовании.
6. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.
7. Данные о состоянии здоровья.

Передача персональных данных разрешается на весь срок обучения в Центре «Интеллект» с правом последующего хранения, согласно номенклатуре дел учреждения, и с правом передачи вышеуказанных данных третьим лицам в порядке, установленном [Положением об обработке персональных данных обучающихся ГБУ ДО Центр «Интеллект»](#) и действующим законодательством РФ.

Основной целью обработки персональных данных обучающихся и поступающих в учреждение является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015 г.) «Об образовании в Российской Федерации».

Подтверждаю, что с Положением об обработке персональных данных обучающихся ГБУ ДО Центр «Интеллект» ознакомлен (ознакомлена), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

ГБУ ДО Центр «Интеллект» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Я проинформирован, что ГБУ ДО Центр «Интеллект» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное согласие действует на период обучения в образовательном учреждении и на период хранения личного дела обучающегося в учреждении. Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего подопечного. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБУ ДО Центр «Интеллект» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ГБУ ДО Центр «Интеллект».

<b>Субъект персональных данных: обучающийся</b>	<b>Представитель субъекта персональных данных:</b>
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес регистрации: _____ _____	Адрес регистрации: _____ _____
Адрес проживания: _____ _____	Адрес проживания: _____ _____
Номер основного документа, удостоверяющего его личность: _____ Дата выдачи: _____ Выдавший орган: _____ _____	Номер основного документа, удостоверяющего его личность: _____ Дата выдачи: _____ Выдавший орган: _____ _____
	Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ _____
	Информация для контактов: _____ _____ E-mail: _____ _____

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись ответственного за обработку  
персональных данных в ГБУ ДО Центр «Интеллект»:

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Форма журнала регистрации обучающихся Центра «Интеллект»**

№ п/п	Дата подачи документов	ФИО заявителя	Количество поданных документов			Подпись	Отметка о выбытии (причина), номер серти- фиката об окончании
			Заявление о приеме в Центр	Копия пас- порта, сви- детельства о рождении обучающе- гося	Заявление на обработку персональ- ных данных		
1							

## ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА

Участник предметной сессии по \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Муниципальное образование (район) \_\_\_\_\_

Наименование ОУ (школа, лицей и т.п.) \_\_\_\_\_

Класс на момент поступления \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателя профильного предмета в школе \_\_\_\_\_

E-mail (ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ, РАЗБОРЧИВО) \_\_\_\_\_

Дом. телефон (код) \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

Год зачисления на сессию, основание \_\_\_\_\_

Посещение других сессий \_\_\_\_\_

Какие учреждения дополнительного образования Вы посещаете? \_\_\_\_\_

